



UNIVERSITETI PUBLIK "KADRI ZEKA" UNIVERSITY
Zija Shemsiu pn., 60000, Gjilan, Republika e Kosovës
www.uni-gjilan.net tel: 0280390112

Ref. nr.01/198 Dt. 04/03 /2019

**Senati i Universitetit "Kadri Zeka" në bazë të nenit 187-197 të Statutit
në mbledhjen e mbajtur me datë 05/03/2019 miratoi:**

**UDHËZUES PËR VLERËSIMIN E STAFIT AKADEMIK SI DHE LËNDËVE
NGA STUDENTËT DHE PËRDORIMIN E REZULTATEVE TË TYRE NË
UNIVERSITETIN "KADRI ZEKA"**

Janar 2019

Përmbajtja

1. Standardet e vlerësimit	3
2. Qëllimet e vlerësimit	3
3. Përgjegjësitë.....	4
4. Proceset e vlerësimit	5
5. Publikimi i rezultateve të vlerësimit.....	6
6. Masat pasuese.....	7
a)Raporti i Vlerësimit.....	7
b)Mbledhjet e shqyrtimit të performancës për vlerësim të brendshëm.....	7
c)Rekrutimi i Stafit Akademik.....	7
d)Promovimi I Stafit Akademik.....	7
e) Zhvillimi i Stafit Akademik (Zhvillimi i Personelit).....	8
f) Përsëritja e performancës së dobët.....	8
7. Rishikimi i Udhëzimit në vitin 2021.....	8

1. Standardet e vlerësimit

Ky dokument specifikon rregullat e përcaktuara nga misioni, politikat dhe strategjitë e Universitetit Publik të Gjilanit, "Kadri Zeka", që burojnë në mënyrë të veçantë nga Statuti i UKZ-së . Ky dokument është plotësisht në përputhje me Standardet dhe Udhëzimet për Sigurimin e Cilësisë në Hapësirën Evropiane të Arsimit të Lartë (ESG,2015) dhe Rregulloren për Procedurat e Cilësisë në UKZ (Ref.nr. 01/380 dt.10.05.2016)

UKZ kryen vlerësimin e lëndëve në mënyrë të standardizuar dhe transparente. Këto udhëzime qartë rregullojnë mbledhjen dhe përdorimin e të dhënave të fituara gjatë vlerësimit të stafit akademik si dhe lëndëve . Ato zbatohen për të gjithë stafin akademik (duke përfshirë ligjëruesit dhe asistentët mësimdhënës) pavarësisht nga thirrja e shkencore apo pozita e tyre.

Vlerësimi i profesorëve dhe lëndëve nga studentët ka rol të rëndësishëm në grupin e masave për sigurimin e cilësisë, si pjesë përbërëse e ndërtimit të sistemit për sigurim të cilësisë brenda Universitetit.

Në veçanti, rezultatet e vlerësimit i ndihmojnë mësimdhënësit dhe njësisë akademike të vetëpërmisohen në mënyrë të vazhdueshme. Në rastet kur personeli akademik nuk ka aftësi ose vullnet për t'u përmisuar, universiteti do të vendosë masa/sanksione, p.sh. caktimin e detyrave/aktivitetetve tjera.

2. Qëllimet e vlerësimit të profesorëve dhe lëndëve

Vlerësimi i profesorëve synon të përmisojë aktivitetet e mësimdhënies në Universitet, në veçanti duke siguruar:

- Instrument për mbledhjen e informatave për efektshmërinë e mësimdhënies së stafit akademik (feedback'u) dhe
- Instrument për mbledhje të informatave për planifikim të punës për: dekanët, prodekanët për mësim, programeve të studimit dhe menaxhmentin e Universitetit.

Vlerësimet e lëndëve janë një pjesë e rëndësishme e krijimit të një kulture gjithëpërfshirëse të sigurimit të cilësisë, Përgjigjet e e studentëve për cilësinë e një lënde dhe një profesori u japin mësimdhënësve një informacion të vlefshëm se si studentët e përceptojnë si mësimdhënësin ashtu edhe mësimdhënien e tij. Të dhënat që rezultojnë nga vlerësimet, kanë për qëllim të ndihmojnë mësimdhënësit

të përmisojnë praktikat e tyre, duke zhvilluar më tej përmbajtjen e lëndëve të tyre aty ku është e nevojshme.

3. Përgjegjësitë

Palët e interesuara	Përgjegjësitë
Rektori	<ul style="list-style-type: none"> • Siguron që sistemi i sigurimit të cilësisë është pjesë përbërëse e menaxhimit në UKZ • Kontribuon në gjetjen e zgjidhjeve për mësimdhënësit që shfaqin performancë të ulët në mënyrë të përsëritur. • Merr rol udhëheqës kur studentët raportojnë një shkelje të ligjit.
Prorektori për Çështje Akademike	<ul style="list-style-type: none"> • Përgjegjës për sistemin e cilësisë (Detyra menaxheriale, raportim etj) • Inicon rishikimin e udhëzimeve në vitin 2021 • Bashkë-kryeson takimet për shqyrtimin e performancës së brendshme.
Komisioni Qëndror për sigurimin e cilësisë	<ul style="list-style-type: none"> • Rishikon pyetësorët, miraton udhëzimet, inicon fillimin e politikave, strategjitë dhe planin për përmisimin e cilësisë në lidhje me rezultatet e vlerësimit.
Zyra për Zhvillim Akademik (ZZHA)	<ul style="list-style-type: none"> • Realizon vlerësimet , përpunon të dhëna, përcjell dhe publikon rezultatet. • Sipas kërkesave të menaxhmentit të lartë harton raportet që lidhen me rezultatet e vlerësimit • Koordinon aktivitete me studentë dhe staf akademik në raport me informimin, grumbullimin dhe publikimin e rezultateve të vlerësimeve

	<ul style="list-style-type: none"> • Raporton tek Prorektori për Çështje Akademike
Dekanët	<ul style="list-style-type: none"> • Analizojnë të dhënat e vlerësimit dhe shkruajnë raportin e vlerësimit për njësinë akademike përkatëse • Vendosin për shpalljen e 10% të rezultateve më të mira të vlerësimit në faqe të internetit • Mbajnë intervista me mesimdhënësit dhe dakordohen mbi planet e përmisimit (nëse rezultatet janë nën mesataren 3.0) • Shpërndajnë raportin e vlerësimit në mes mesimdhënësve të fakultetit përkatës. • Bashkëudhëheqës në takime gjatë shqyrtimit të performancës të vlerësimit të brendshëm.
Prodekanët	<ul style="list-style-type: none"> • Mbështesin Dekanin në përmbushjen e detyrave të tyre
Anëtarët e stafit akademik (mesimdhënësit)	<ul style="list-style-type: none"> • Përgjegjësi për cilësinë (detyra akademike) • Informojnë studentët rreth përdorimit të rezultateve të vlerësimit
Studentët	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultohen për procesin e hulumtimit • Plotësojnë pyetësorët

4. Proceset e vlerësimit

ZZHA , i realizon vlerësimet, përpunon të dhënat , përcjell rezultatet dhe sipas kërkesave të menaxhmentit përpilon raporte që lidhen me rezultatet e vlerësimit. Studentët plotësojnë pyetësorët në fund të çdo semestri (aktualisht në kopje fizike)

Aktualisht në UKZ vlerësohen lëndët dhe të gjithë mësimitdhënësit përgjegjës për lëndët përkatëse.

5. Publikimi i rezultateve të vlerësimit

Rezultatet do të jenë në dispozicion për:

- Secilin mësimitdhënësit të vlerësuar I cili/a merr rezultatet e tij /saj nga ZZHA-ja në mënyrë elektronike.
- Studentët marrin informacion rreth vlerësimit përmes raporteve të shprehura gojarisht nga Dekani dhe mësimitdhënësit, duke përmendur reagimet nga grupe e mëparshme të studentëve dhe përmisimet pasuese. ZZHA-ja iu përkujton mësimitdhënësitve nevojën për t'ju prezantuar studentëve raportet në formë gojore.
- Është shumë e rëndësishme bashkëpunimi dhe përvvoja e studentëve, që vlerësimi të çojë në përmisimin e cilësisë së vazhdueshme.
- Dekanët dhe prodekanët marrin të gjitha rezultatet për fakultetin e tyre.
- Rektori dhe prorektorët marrin të gjitha rezultatet për Universitetin

Një klauzolë standarde në e-mail me të dhënat e vlerësimit duhet të bëjë të qartë se rezultatet e vlerësimit janë të dhëna të ndjeshme dhe prandaj duhet të trajtohen në mënyrë konfidenciale.

Nëse më pak se 30% e studentëve ose më pak se pesë studentë kanë plotësuar pyetëSORIN, rezultatet duhet të shkojnë vetëm te mësimitdhënësi (për shkak të mungesës së vlefshmërisë).

Për të ndihmuar interpretimin e rezultateve të vlerësimit ZZHA ofron modelin për secilën pyetje për të gjitha lëndët e fakultetit. 10% e rezultateve më të mira të vlerësimit vihen në dispozicion të publikut të gjerë përmes faqes së internetit të Universitetit. 10% e rezultateve më të mira përcaktohen si 10% i lëndëve të secilit fakultet me rezultate mesatare më të mira gjatë vlerësimit të përgjithshëm (d.m.th. pyetje numer 9 e pyetëSORIT)

6. Masat pasuese

Jo vetëm procesi i vlerësimit, por përdorimi adekuat i rezultateve të vlerësimit do të çojë në përmisimin e cilësisë. Masat pasuese (përcjellëse) i referohen ose mësimdhënësit të vetëm ose fakultetit, në rast nevojë.

a) Raporti i vlerësimit

Çdo vit secili fakultet përgatit një raport vlerësimi. Në këtë raport, fakulteti analizon rezultatet e vlerësimit të lëndëve dhe mësimdhënësve, ofron informata të masava të sigurimit të cilësisë dhe rendit planet për të përmisuar cilësinë.

Prorektori për Çështje Akadematike siguron një model raportimi (përafërsisht dy-tre faqe, pa pjesë narrative, duke synuar përmisimin /masat përcjellëse).

Raporti nuk përmban të dhëna të personalizuara (përjashtim; të dhënat publike si 10% e vlerësimit më të mirë) dhe duhet të dërgohen te të gjithë antarët e fakultetit

b) Mbledhjet e shqyrtimit të performancës për vlerësim të brendshëm

Pas pranimit të Raportit të Vlerësimit, prorektori për Çështje Akadematike dhe dekanët e fakulteteve përkatëse takohen në një mbledhje të veçantë për rishikim e performancës së vlerësimit të brendshëm. Vlerësimi i performancës: e dobët 1.0 -2.99, mesatare 3.0-4.0, e shkëlqyeshme 4.1-5.0.

Synimi I UKZ-së është që Brenda tri viteve të para në 80% të lëndëve dhe mësimdhënësve të ketë vlerësime me performancë të shkëlqyeshme.

Ky takim do të mbahet çdo vit, pjesmarrës në këtë takim do të jenë; Prorektori për Çështje Akadematike, Dekanët dhe Drejtori i ZZHA.

c) Rekrutimi i stafit të ri akademik

Kandidatëve me përvojë në mësimdhënie të mëparshme në UKZ, iu kërkohet të paraqesin rezultatet e vlerësimit të performancës nga IAL gjatë procesit të aplikimit për zgjedhje apo rizgjedhje në UKZ. të tyre. Gjithashtu edhe mësimdhënësve/asistentë që aplikojnë rishtas për angazhim në UKZ t'u mirret përbazë vlerësimi paraprak.

d) Promovimi i stafit akademik

Rezultatet e vlerësimit të profesorëve janë pjesë e të gjitha procedurave të promovimit (promovimi në një gradë më të lartë akademike, promovimi në një pozitë të mbajtur, etj.). Në rregulloren përkatëse për promovimin e stafit akademik do të specifikohet niveli minimal i vlerësimit, i nevojshëm për promovim në gradën e caktuar. ZZHA ofron rezultatet e vlerësimit të vitit të fundit nëpër komisionet përkatëse.

e) Zhvillimi i stafit akademik (Zhvillimi i personelit)

Rezultatet e vlerësimit janë pjesë thelbësore e të gjitha intervistave vlerësuese. Punonjësit dhe mbikëqyrësit e tyre mund të bien dakord mbi masat përmisuese siç janë trajnimet pedagogjike ose këshillimi nga kolegët.

f) Përsëritje e performancës së dobët

Nëse mësimdhënësit bëjnë pjesë në grupin e atyre me rezultate më të ulëta se mesatarja dy herë në dy vjet, prorektori për Çështje Akadematike i fton ata në një intervistë vlerësimi dhe propozohen masa përmisuese, respektivisht trajnime plotësuese për përmisimin e mësimdhënies. Nëse mësimdhënësi nuk e përmbush këtë marrëveshje, ose nëse performanca e tij/saj nuk përmisohet, prorektori për Çështje Akadematike inicion takimin e tij/saj me rektorin. Masat e mundshme pas takimit janë:

- Vërejtje me shkrim nga Dekani i njësisë akademike përkatëse
- Në rast të mospërfilljes së vërejtjes, paraqitja e masës pranë Komisionit të Etikës.
- Varësisht nga lloji vërejtjes, do të inician për ndalesa të mëditjeve nga paga
- Masa të tjera konform rregullorës për masat dhe procedurat disiplinore ndaj personelit akademik dhe Kodit të Etikës.

7. Rishikim i Udhëzimeve në vitin 2021

Ky udhëzues duhet të rivlerësohet në vitin 2021, pas tri viteve të para të zbatimit të tij. Gjithashtu të bëhet rishikimi i pyetësorit/ëve.

Ky udhëzues mbetet i vlefshëm deri në marrjen e vendimeve të reja.


REKTORI

Prof. Asoc. Dr. Bajram Kosumi

