UNIVERSITETI PUBLIK "KADRI ZEKA" UNIVERSITY
Zija Shemsiu, 60000, Gjilan, Kosovë
www.uni-gjilan.net tel: 0280390112

Ref. nr. 01/626 / Dt. 12/06 /2020

Bazuar në dispozitat e nenit 8, paragrafi 3, nën paragrafi 3.5 dhe nenit 13, paragrafi 2 nën paragrafi 2.3 të Ligjit Nr. 04/L-037 për Arsimin e Lartë në Republikën e Kosovës, si dhe dispozitat e nenit 48, paragrafi 1, nën paragrafi 1.3 të Statutit të Përkohshëm të Universitetit, Senati i Universitetit, në mbledhjen e VIII të mbajtur më 12.06.2020, miratoi këtë

# RREGULLORE

# PËR PROCEDURAT PËRZGJEDHËSE LIDHUR ME EMËRIMIN, RIEMËRIMIN DHE AVANCIMIN E PERSONELIT AKADEMIK NË UNIVERSITETIN PUBLIK "KADRI ZEKA" GJILAN

## I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

### Neni 1

Kjo rregullore ka për qëllim rregullimin dhe përcaktimin e procedurave përzgjedhëse dhe procesin për emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në marrëdhënie të rregullt pune në UKZ, bazuar në Ligjin për Arsimin e Lartë, Statutin e Universitetit dhe dispozitat e kësaj rregulloreje.

### Neni 2

Profesorët e rregullt, profesorët e asociuar dhe profesorët asistentë, ligjëruesit, lektorët, korepetitorët dhe asistentët duhet të jenë në gjendje të dëshmojnë një sfond të suksesshëm të mësimdhënies, të hulumtimit dhe të praktikës profesionale apo artistike.

**Neni 3**

1. Universiteti siguron dhe mbështet barazinë gjinore.
2. Në rastin kur kandidatët e gjinisë mashkullore dhe asaj femërore i kanë kualifikimet e njëjta, përparësi do t`i jepet kandidates femër.

**Neni 4**

1. Në stafin akademik të Universitetit do të punësohen apo angazhohen personat në:
   1.1 Mësimdhënie akademike;
   1.2 Kërkime shkencore;
   1.3 Krijimtari artistike.

2. Personeli akademik përbëhet nga:
   2.1 Profesorët e rregullt (Prof. Dr.);
   2.2 Profesorët e asociuar (Prof. Asoc. Dr.);
   2.3 Profesorët asistentë (Prof. Ass. Dr.)
   2.4 Ligjëruesit;
   2.5 Asistentët (Ass.);
   2.6 Lektorët dhe korepetitorët.

## II. KUSHTET PËR PRANIMIN DHE ZGJEDHJEN E PROFESORIT TË RREGULLT, TË PROFESORIT TË ASOCIUAR DHE TË PROFESORIT ASISTENT

**Neni 5**

### KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT AKADEMIK PROFESOR I RREGULLT (PROFESOR DOKTOR, PROF. DR.) DHE PRANIMI NË PUNË

1. Personeli akademik, i cili ka titullin akademik "Profesor i asociuar", aplikon për fitimin e titullit akademik "Profesor Doktor", të paktën 4 (katër) vite pas fitimit të titullit akademik "Profesor i asociuar".
2. Për titullin e profesorit të rregullt kandidati duhet të ketë:
   2.1 Gradën e doktorit të shkencës dhe thirrjen e profesorit të asociuar;
   2.2 Udhëhequr tema të masterit dhe të doktoratës (mentorimi i doktoratave vlen 3 vite pasi të themelohen studimet e doktoratës në UKZ);
   2.3 Një numër të rëndësishëm të monografive (së paku dy monografi; doktorata e publikuar njihet si një monografi);
   2.4 Tekste mësimore (së paku një tekst mësimor);

2.5 Publikime në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike me më së paku 5 punime kryesore të publikuara në revista shkencore ose artistike ndërkombëtare, sipas UA MASHT Nr. 01/2018 dhe 7/2018;

2.6 Pjesëmarrje aktive në konferenca kombëtare dhe ndërkombëtare, me më së paku 5 pjesëmarrje aktive (të dëshmuara në njërën formë: me proceedings book, botim të abstrakteve apo agjendën e konferencës si referues);

2.7 Përvojë afatgjatë në projekte të kërkimeve themelore dhe të aplikueshme;

2.8 Aftësi të lartë arsimore dhe pedagogjike përmes praktikës;

2.9 Aftësi për udhëheqje akademike;

2.10 Krijime ose punime të njohura artistike ose të ketë pasur prezantime publike dhe të ketë kontribuar kur është rasti i Fakultetit të Arteve; në mënyrë të veçantë duhet të ketë kontribuar në zhvillimin e kulturës dhe të artit.

3. Referati vlerësues për angazhimin dhe pjesëmarrjen e kandidatit në veprimtaritë e parashikuara në paragrafin 2 hartohet në mënyrë të detajuar nga Komisioni recensues.
4. Emërimi për titullin *Profesor i Rregullt*, si dhe kohëzgjatja e punësimit bëhen për kohë të pacaktuar.

**Neni 6**

**KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT AKADEMIK PROFESOR I ASOCIUAR (PROF. ASOC. DR.) DHE PRANIMI NË PUNË**

1. Aplikimi për fitimin e titullit akademik "Profesor i asociuar", bëhet të paktën, 4 (katër) vite pas fitimit të titullit akademik "Profesor asistent";
2. Për titullin e profesorit të asociuar kandidati duhet të ketë:
   2.1 Gradën e doktorit të shkencës dhe thirrjen e profesorit asistent;
   2.2 Një numër të rëndësishëm të monografive (doktorata e publikuar njihet si monografi);
   2.3 Publikime në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike me më së paku 3 punime kryesore të publikuara në revista shkencore ose artistike ndërkombëtare, sipas UA MASHT No. 01/2018 dhe 7/2018;
   2.4 Të tregojë aftësi për mësimdhënie;
   2.5 Të dëshmojë punë, dije dhe mjeshtri në lëndën e fushës përkatëse;
   2.6 Të ketë krijuar punime të vërteta artistike ose të ketë pasur prezantime publike, kur është rasti për Fakultetin e Arteve.
3. Emërimi për titullin "Profesor i asociuar", si dhe kohëzgjatja e punësimit është për 4 vite.

## Neni 7

## KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT AKADEMIK PROFESOR ASISTENT (PROF. ASS. DR.) DHE PRANIMI NË PUNË

1. Për titullin e profesorit asistent kandidati duhet të ketë:
   1.1. Gradën e doktorit të shkencës (në Fakultetin e Arteve ekuivalente me të);
   1.2. Një numër të rëndësishëm të monografive (disertacioni i doktoratës njihet si monografi)
   1.3. Publikime në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike me më së paku 1 punim kryesor të publikuar në revista shkencore ose artistike ndërkombëtare, sipas UA MASHT Nr. 01/2018 dhe 7/2018;
   1.4. Të tregojë aftësi për mësimdhënie;
   1.5. Të dëshmojë punë, dije dhe mjeshtri në lëndën e fushës përkatëse;
   1.6. Të ketë së paku 3 vite përvojë pune në arsimin e lartë;
   1.7. Të ketë krijuar punime të vërteta artistike ose të ketë pasur prezantime publike, kur është rasti për Fakultetin e Arteve.
2. Emërimi për titullin "Profesor asistent", si dhe kohëzgjatja e punësimit është për 4 vite.

## Neni 8

## KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT ASISTENT DHE PRANIMI NË PUNË

1. Për titullin e asistentit kandidati duhet t`i plotësojë këto kushte:
   1.1 Të ketë të përfunduar me sukses studimet universitare dhe master në drejtimin përkatës;
   1.2 Të jetë jo më i vjetër se deri në datën kur i mbushë 30 vjet për emërimin e parë; për Fakultetin e Mjekësisë deri në datën kur i mbushë 35 vjet;
   1.3 Të jetë i regjistruar në studimet e doktoratës në universitet me rastin e rizgjedhjes;
   1.4 Të ketë notën mesatare, në secilin nivel, jo më pak se 8.

2. Të gjitha emërimet, si dhe kohëzgjatja e punësimit janë për 3 vite.
3. Asistentët mbajnë orët e ushtrimeve në studimet baçelor dhe master.
4. Përjashtimisht asistenti që është rizgjedhur dhe është doktorant (PhD. cand.), në mungesë të profesorit për lëndën mund të autorizohet për mbajtjen e ligjëratave të kufizuara në studimet baçelor me autorizimin e këshillit të njësisë akademike dhe nën mbikëqyrjen e një mësimdhënësi nga departamenti.

## Neni 9

## KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT LEKTOR DHE KOREPETITOR

1. Për titullin e lektorit të gjuhëve të huaja, kandidati duhet t'i plotësojë këto kushte:
   1.1. Të ketë të përfunduar me sukses studimet master në gjuhën e zgjedhur;
   1.2. Të ketë aftësi të shkëlqyeshme të gjuhës së zgjedhur;
   1.3. Të ketë notën mesatare të studimeve bachelor dhe master jo më pak se 8, në secilën prej këtyre studimeve.
2. Lektorët në fakultetet e tjera, pos në fakultetin amë, i kanë të gjitha të drejtat dhe obligimet për mbajtjen e ligjëratave.
3. Për titullin e korepetitorit, kandidati duhet t'i plotësojë këto kushte:
   1.1 Të ketë të përfunduar me sukses studimet master, drejtimi i pianos ose ndonjë instrumenti tjetër;
   1.2 Të ketë notë mesatare jo më pak se 8, në secilën prej këtyre studimeve.
2. Të gjitha emërimet për tituj, si dhe kohëzgjatja e punësimit janë për 3 vite.

## Neni 10

## Procedurat e konkursit

1. Vendimin për shpallje të konkursit për zgjedhje apo rizgjedhje të personelit akademik e merr Senati i Universitetit, sipas propozimit të njësive akademike.
2. Vendimi për shpallje të konkursit për procedurat përzgjedhëse dhe procesin për emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në UKZ duhet të miratohet nga Senati, 6 muaj para kalimit të kohës për të cilën është zgjedhur.
3. Konkursi duhet të publikohet, në uebfaqe të universitetit dhe së paku në njërën nga mjetet e shkruara të informimit.
4. Konkursi duhet të përmbajë lëndët nga programi studimor dhe numrin e mjaftueshëm të fondit të orëve që duhet të ketë një vend pune për t'u zgjedhur në thirrjen e mësimdhënësit, asistentit, lektorit apo korepetitorit.
5. Për pozitën e mësimdhënësit së paku 50 % të orëve të parapara për normë të plotë të jenë ligjërata nga lëndët obligative, kurse pjesa tjetër e orëve ligjërata nga lëndët zgjedhore ose në Fakultetin e Mjekësisë nga praktika klinike. Norma e plotë përllogaritet brenda një viti akademik.
6. Për pozitën e asistentit së paku 50 % të orëve të parapara për normë të plotë të jenë ushtrime nga lëndët obligative, kurse pjesa tjetër e orëve ushtrime nga lëndët zgjedhore. Norma e plotë përllogaritet brenda një viti akademik.
7. Fakultetet nuk mund të kërkojnë shpalljen e konkursit të pozitave të cilat lidhen me personelin e rregullt, të cilit i kanë mbetur më pak se 12 muaj deri në pensionim.

8. Personeli në marrëdhënie të rregullt pune, sipas paragrafit 7 të këtij neni, nuk ka të drejtë të aplikojë në konkurs, meqë të njëjtit, me vendim të rektorit, i vazhdohet kontrata për periudhën e mbetur deri në pension.
9. Aplikimi duhet të bëhet në formë fizike dhe elektronike.
10. Për aplikim kandidati plotëson formularin për aplikim F1 (me kompjuter), i cili gjendet në uebfaqen e UKZ-së.
11. Pjesë të kësaj rregulloreje janë edhe Formulari për Aplikim (F1) dhe Formulari për Vlerësim (F2), si dhe Referati për zgjedhjen e personelit akademik.

**Neni 11**

Kandidatët që i kanë kryer studimet baçelor, master, magjistraturë dhe doktoraturë - jashtë vendit, duhet të sjellin dëshmi për nostrifikimin e diplomës përkatëse, në të kundërtën, dosja e aplikantit do të konsiderohet e pakompletuar.

**Neni 12**

**Komisioni recensues**

1. Komisioni recensues propozohet nga Këshilli i Fakultetit dhe miratohet nga Senati i Universitetit, në përbërje prej 3 anëtarëve.
2. Së paku dy nga anëtarët e komisionit duhet të jenë nga fusha e ngushtë e studimeve për të cilën shpallet konkursi.
   2.1. Anëtarët e komisionit recensues mund të jenë të brendshëm ose të jashtëm (nga universitete të tjera në vend dhe jashtë vendit).
   2.2. Anëtarët e komisionit recensues nuk mund të jenë me thirrje më të ulët se thirrja për të cilën konkurron dhe zgjedhet kandidati.
   2.3. Anëtarë të komisionit recensues mund të jenë edhe personat e pensionuar me thirrje shkencore (profesor i rregullt dhe i profesor i asociuar), por jo edhe ata të cilët e kanë kaluar moshën 70-vjeçare.

**Neni 13**

**Referati i vlerësimit (F2)**

1. Komisioni recensues shkruan, plotëson Referatin e vlerësimit (F2) me propozimin konkret për përzgjedhjen, lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në UKZ.
2. Komisioni recensues mund të vendosë për intervistimin e kandidatëve dhe veçanërisht kur dy ose më tepër kandidatë kanë të arritura të ngjashme.

3. Referati i vlerësimit i dorëzohet njësisë përkatëse akademike, për të gjithë kandidatët e paraqitur.

**Neni 14**

## PROCEDIMI I REFERATIT VLERËSUES DHE RAPORTIT TË VEÇANTË DERI TE VENDIMMARRJA PËRFUNDIMTARE

1. Referati vlerësues i komisionit recensues përmban:
   1.1. Të dhënat për kandidatin;
   1.2. Të dhënat e tjera për përmbushjen e kushteve sipas kësaj rregullore.
2. Referati vlerësues shkruhet për të gjithë kandidatët, që kanë plotësuar kushtet e konkursit, me arsyetime të detajuara.
3. Gjatë procesit të vlerësimit kandidatët paraqesin një ligjëratë provuese-vlerësuese. Ligjërata provuese paraqitet vetëm me rastin e pranimit për herë të parë në punë në UKZ, ndërsa për herët e tjera merret parasysh performanca dhe cilësia në mësimdhënie e kandidatit, e cila merret nga Zyra për Cilësi.
4. Në cilësinë e vëzhguesit, përveç anëtarëve të komisionit recensues, mund të asistojë së paku edhe një anëtar nga stafi menaxhues i fakultetit apo universitetit në ligjëratën provuese.
5. Në fund të referatit qëndron propozimi për zgjedhje të kandidatit më të mirë ose për moszgjedhje të asnjë kandidati.
6. Në propozimin për zgjedhje elaborohen arsyet e propozimit, si dhe konstatimet për secilin kandidat që nuk është propozuar për zgjedhje.
7. Komisioni recensues ia dorëzon raportin njësisë akademike, pas miratimit të vendimit për formimin e komisioneve recensuese.
8. Nëse ndonjëri nga anëtarët e komisionit recensues ka mendim të ndryshëm për propozimin për zgjedhjen e kandidatit, ai mund të paraqesë një "referat vlerësues të veçantë". Ky referat vlerësues duhet të jetë i plotë dhe në përputhje me kërkesat e detajuara.
9. Në raste të tilla, dekani do të procedojë me "referatin vlerësues të veçantë", sikurse me referatin e parë vlerësues, por duke e radhitur gjithmonë pas referatit të parë.
10. Këshilli i Fakultetit dhe Senati i Universitetit mbajnë të drejtën të pranojnë njërin, të refuzojnë të dy raportet, por nuk mund të miratojnë të dy raportet për të njëjtën pozitë.
11. Universiteti, nëpërmjet Zyrës së burimeve njerëzore e publikon referatin vlerësues të komisionit recensues.
12. Kandidatët kanë të drejtën e ankesës në referatin vlerësues:
    12.1. Ankesën ia drejtojnë Këshillit të Fakultetit;
    12.2. Këshilli i Fakultetit formon komision tre anëtarësh për zgjidhjen e ankesave ndaj raporteve të komisioneve vlerësuese në instancë të parë.
    12.3. Komisioni mund të miratojë, të refuzojë apo të hedhë ankesën.

13. Këshilli i Fakultetit voton referatin e komisionit recensues, bashkë me raportin e komisionit të ankesave ndaj pretendimeve të kandidatëve.
14. Propozimin e votuar Këshilli i Fakultetit e dërgon në Komisionin e Studimeve të Universitetit.
15. Komisioni i Studimeve e këshillon Senatit për vendimmarrje.
16. Senati, me shumicë votash, voton për apo kundër referatit vlerësues për kandidatët veç e veç. Referati vlerësues duhet të shoqërohet me raportin e Komisionit të Studimeve.
17. Me vendimin e Senatit njoftohen të gjithë kandidatët që kanë plotësuar kushtet e konkursit.
18. Komisioni i ankesave dhe i parashtresave të Senatit përpilon një raport me shkrim, lidhur me ankesat e kandidatëve.
19. Në rast se komisioni i ankesave miraton apo refuzon pretendimet e kandidatëve, çështja mbyllet me vendim nga Senati.
20. Vendimi i Senatit është përfundimtar.
21. Kandidatët e pakënaqur kanë të drejtë të iniciojnë procedurë gjyqësore në gjykatën kompetente.

**Neni 15**

I gjithë personeli akademik, pas përfundimit të procedurave të rregullta, do të emërohet nga rektori, sipas vendimit të Senatit, të bazuar në propozimin e njësisë akademike.

**Neni 16**

**Afatet e konkursit**

1. Konkursi zgjatë 15 ditë nga dita e publikimit.
2. Formimi i komisionit recensues bëhet brenda 10 ditëve nga shpallja e konkursit.
3. Miratimi i komisioneve recensuese bëhet nga Senati 10 ditë pas përfundimit të konkursit.
4. Përgatitja e recensioneve dhe propozimi apo refuzimi për zgjedhjen e kandidatëve bëhet në afat prej 20 ditëve pas miratimit të komisionit recensues nga Senati.
5. Publikimi i referateve të komisioneve recensuese bëhet 3 ditë pas miratimit nga këshillat e fakulteteve.
6. Publikimi i recensioneve të kandidatëve dhe ankesat ndaj propozimit të komisionit recensues bëhen në afat prej 15 ditë.
7. Shqyrtimi i ankesave ndaj raporteve të komisionit recensues dhe miratimi i raporteve dhe ankesave në këshillin e fakultetit bëhet brenda 15 ditëve.
8. Këshillat e fakulteteve i dërgojnë raportet e komisioneve recensuese dhe vendimet lidhur me ankesat e kandidatëve në Komisionin e Studimeve brenda 10 ditëve.
9. Komisioni i Studimeve, brenda 20 ditëve, duhet t'ia dorëzojë Senatit të Universitetit propozimet e komisioneve recensuese dhe raportin e Komisionit të Studimeve.

10. Senati merr vendim, lidhur me propozimet e këshillave të fakulteteve më së largu 20 ditë, pas pranimit të raportit të Komisionit të Studimeve.
11. Nëse Senati refuzon propozimin e këshillit të fakultetit, lënda përkatëse, brenda 3 ditëve, kthehet për rishqyrtim në këshillin e fakultetit.
12. Këshilli i fakultetit obligohet që, brenda 7 ditëve, pas pranimit të vendimit të Senatit për refuzim, të rishqyrtojë lëndët për rivlerësim dhe vendimin përkatës t'ia dorëzojë brenda 3 ditëve, Komisionit të Studimeve.
13. Nëse këshilli i fakultetit sjell të njëjtin propozim Senati në një afat jo më të gjatë se 15 ditë, nga pranimi i tyre, merr vendim përfundimtar.
14. Ndaj vendimit të Senatit, në afat jo më larg se 15 ditë, pas publikimit në uebfaqe të universitetit dhe dërgimit në formë elektronike të vendimit palës, mund të bëhet ankesë në Komisionin e për ankesa dhe parashtresa të Senatit, që shërben si instancë e fundit e ankimit në UKZ.
15. Për raste të veçanta, para arritjes së propozimit në Senat, me kërkesë të rektorit, afati i gjithë procedurës mund të zgjatet më së shumti deri në 30 ditë.

**Neni 17**

**Revistat dhe platformat në të cilat aplikon safi akademik në UKZ**

1. Bazuar në Statutin e UKZ-së dhe aktet e tjera ligjore në fuqi, si punime të publikuara në revista ndërkombëtare shkencore, gjatë vlerësimit të kandidatëve të paraqitur në konkurs vlejnë punimet e publikuara në fushën e kandidatit, në revista të cilat janë të indeksuara në bazat përkatëse akademike dhe të kategorizuara si ne vijim:
   1.1 Sipas UA MASHT Nr. 01/2028 dhe 7/2018 punimet e publikuara në revista të cilat janë të indeksuara në bazat akademike vijuese barasvlerësohen me 1 :
      1.1.1 Web of Science: Core Collection (http://mjl.clarivate.com/)
      1.1.2 Scopus (Elsevier) (https://www.scopus.com )
      1.1.3 EBSCOhost (https://www.ebscohost.com/academic )
      1.1.4 WorldCat (http://www.worldcat.org )
      1.1.5 Directory of Open Access Journals (http://www.doaj.org )
2. Punimet e publikuara në revista të cilat janë të indeksuara në bazat akademike vijuese barasvlerësohen me 0.85:
   2.1 WorldWideScience (http://www.worldwidescience.org )
   2.2 Microsoft Academic Search (http://academic.research.microsoft.com )
   2.3 BASE (Bielefeld Academic Search Engine) (https://www.base-search.net )
3. Punimet e publikuara në revista të cilat janë të indeksuara në bazat akademike vijuese barasvlerësohen me 0.70:
   3.1 Scimago Journal & Country Rank (http://www.scimago jr.com )
   3.2 PubMed (http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed )

3.3 ERIH PLUS (https://dbh.nsd.uib.no/publiseringskanaler/erihplus )

3.4 HeinOnline (https://home.heinonline.org D

3.5 CrossRef (http://www.crossref.org )

3.6 Central and Eastern European Online Library (https://www.ceeol.com )

3.7 Hrvatska znanstvena bibliografija (https://bib.irb.hr /)

3.8 ULAKBIM - National Academic Network and Information Center (http://cabim.ulakbim.gov.tr/tr-dizin/tr-dizinde-dizinlenen-dergi-listesi )

3.9 CAB Direct (https://www.cabdirect.org/cabdirect/ 1O.zbMATH (https://zbmath.org )

3.10 IEEE Xplore Digital Library (https://www.ieee.org/index.html ) 1DBLP-Computer Science Bibliography (http://dblp.uni-trier.de)

3.11 ProQuest (http://www.proquest.com/libraries/academic/databases)

3.12 Open akademik Journals Index (http://oaji.net/)

3.13 JSTOR (https://www.jstor.org0

3.14 ERIC- Education Research Information Center

4. Punimet e publikuara në revistat vijuese barasvlerësohen me 0.55:

4.1 South-East European Journal of Ophthalmology (http://www.seeos.e !!L)

4.2 Studime (http://www.ashak.org/?cid= l ,3 l)

4.3 Studime albanologjike (https://www.fhf.edu.al/?s =studime+albanologjike )

4.4 The Journal of International Turkish Language & Literature Research (http://dedekorkutdergisi.com/OncekiSayilar .aspx)

4.5 Cahiers d'histoire culturelie (https://www.entrevues.org/revues/cahiers- dhistoire-culturelle/)

4.6 Medien & Zeit (http://medienundzeit.a

4.7 Kuwait Journal of Science (https://journalskuwait.org)

4.8 South-East European Journal of Earth Observation and Geomatics (https://ejournals.lib.auth.gr/seejeog/index )

4.9 International Journal of Contemporary Architecture - The New ARCH (http ://the-new-arch.net/)

4.10 Gjurmime Albanologjike http://www.institutialbanologjik.com/ index.aspx? SID=19&LID=2&AID=1175&Ctype=1&ACatID=15

4.11 Music Theory Spectrum (Oxford Academy) UK https ://academic.oup .com/mts/pages/ About

4.12 Grove Music Online Dictionary (Oxford Music Online) UK http://www .oxfordmusiconline .com/

4.13 The Musicologist (International Journal of Music Studies) TURKEY http://musicologistjournal.com

4.14 Acta Musicologica (International Musicological Society) SWISS https://www .acta-musicologica.net

4.15 The World of Music (Journal of Musicology of Georg August University-

Gottingen) GERMANY

5. Si punime të publikuara në revista ndërkombëtare shkencore vlejnë punimet e publikuara në revista të botuara jashtë Kosovës dhe jashtë vendeve fqinje të Kosovës, përveç në rastin e kandidatëve të cilët vijnë nga fusha e shkencave të albanologjisë, për të cilët vlejnë edhe punimet në revista të Kosovës dhe Shqipërisë me redaksi ndërkombëtare.

## III. DISPOZITAT KALIMTARE

### Neni 17

1. Me hyrjen në fuqi të kësaj rregullore pushon së zbatuari Rregulloja për zgjedhjen/rizgjedhjen e personelit akademik në Universitetin "Kadri Zeka", Nr.01/315 dt.18.03.2019.
2. Kjo rregullore hyn në fuqi nga dita e miratimit në Senatin e Universitetit "Kadri Zeka" Gjilan.
3. Senati i Universitetit në mbledhjen VIII, të mbajtur më 12.6.2020, njëzëri e miratoi këtë rregullore.

Gjilan, 12 qershor 2020

UNIVERSITETI "KADRI ZEKA" UNIVERSITY 2013

REKTORI

Prof. Asoc. Dr. Bajram Kosumi